SAÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 28/02/2020-6626 Evrak Tarihi ve Sayısı:26/02/2020-E.36479

BEK45YRY0

TÜBİTAK

T.C.
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI
Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı

Sayı : 53325897-821.99-E.36479 26/02/2020
Konu : 2247-A Ulusal Lider Araştırmacılar Programı Hk.

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

Ülkemizin bilim temelli bilgi ve teknoloji üretimi ile Milli Teknoloji Hamlesi 'ne ve bunun için ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynaklarının gelişimi süreçlerine TÜBİTAK olarak katkı sağlamaya devam ediyoruz.

Kurumumuz Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığınca; Ülkemiz açısından stratejik değer taşıyan alanlarda çığır açıcı nitelikte gelişmeler sağlamaya yönelik hedefler içeren, alanında önemli boşlukları giderebilme ve araştırmacılara yeni bir bakış açısı kazandırabilme fırsatı sunan, önemli bir keşif ve/veya buluş yapma potansiyeli olan projeleri gerçekleştirecek olan yurt içindeki bilim insanlarına destek vermek amacıyla, 2247-A Ulusal Lider Araştırmacılar Programı adı altında yeni bir çağrıya çıkılmıştır.

İlgi programın çağrı duyurusu ekte yer alıp üniversitenizde görevli akademisyenlerinize duyurulması için gereğinin yapılmasını arz ederim.

Doç. Dr. Ömer Faruk URSAVAŞ
BİDEB Başkanı V.

Ek: 2247-A Çağrı Duyurusu

Dağıtım
ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ADANA BİLİM VE TEKNOLOJİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
AFYONKARAHİSAR SAĞLIK BİLİMLERİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ

Evrak doğrulama işlemi http://evrakdogrulama.tubitak.gov.tr?V=BEK45YRY0 adresinden yapılabilir.
Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr
Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.
Evrak sorgulama: http://193.140.253.232/envision.Sorgula/BelgeDogrulama.aspx?V=BE6LBCREC

REKTÖRLÜĞÜNE
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ALTINBAŞ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
AMASYA
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ANKARA HACI BAYRAM VELİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ANKARA SOSYAL BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ANKARA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ANKARA YILDIRIM BEYAZIT
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ANTALYA AKEV ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ATAŞEHİR ADIGÜZEL MESLEK
YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE
ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ATILIM ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
AVRASYA
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
AVRUPA MESLEK YÜKSEKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜNE
BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BATMAN ÜNİVERSİTESİ

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr
Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

TÜBİTAK

REKTÖRLÜĞÜNE
BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BEYKENT ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BEZM-İ ALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BİRUNİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BOZOK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
DEMİROĞLU BİLİM
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr
Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

REKTÖRLÜĞÜNE
ESKİŞEHİR TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
FATİH SULTAN MEHMET VAKIF
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
HALİÇ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
HİTİT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
IĞDIR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
IŞIK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İBN HALDUN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İHSAN DOĞRAMACI BİLKENT
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL AYVANSARAY
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL ESENYURT
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr
Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL RUMELİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL SABAHATTİN ZAİM
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL ŞEHİR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL ŞİŞLİ MESLEK
YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE
İSTANBUL TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTANBUL 29 MAYIS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İSKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İZMİR BAKIRÇAY
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İZMİR KAVRAM MESLEK
YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE
İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ
REKTÖRLÜĞÜNE
KADİR HAS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KAFKAS
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr
Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

TÜBİTAK

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KARAMANOĞLU MEHMETBEY
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KOÇ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
KONYA GIDA VE TARIM ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KONYA TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
KTO-KARATAY ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MEF ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MİLLİ SAVUNMA
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr

Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

TÜBİTAK

REKTÖRLÜĞÜNE
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
OKAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ORTA DOĞU TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ÖZYEĞİN
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
RECEP TAYYİP ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
SABANCI ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
SAĞLIK BİLİMLERİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
SAMSUN
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
SANKO ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
SİİRT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
SİNOP ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
TED ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr

Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

TOROS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
TRAKYA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
UFUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
YILDIZ TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ALANYA HAMDULLAH EMİN PAŞA
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
FARUK SARAÇ TASARIM MESLEK
YÜKSEKOKULU
FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
İZMİR TINAZTEPE ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
JANDARMA VE SAHİL GÜVENLİK
AKADEMİSİ BAŞKANLIĞINA
LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
MALATYA TURGUT ÖZAL
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
POLİS AKADEMİSİ BAŞKANLIĞINA
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
TARSUS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
AKDENİZ KARPAZ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ LEFKOŞA
KAMPÜSÜ REKTÖRLÜĞÜNE
BAHÇEŞEHİR KIBRIS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr
Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı

TÜBİTAK

DOĞU AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GİRNE AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
GİRNE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
İTÜ KUZEY KIBRIS EĞİTİM ARAŞTIRMA
YERLEŞKELERİ REKTÖRLÜĞÜNE
KIBRIS ADA KENT ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KIBRIS AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KIBRIS İLİM ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
KIBRIS SAĞLIK VE TOPLUM BİLİMLERİ
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
KIBRIS SOSYAL BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
LEFKE AVRUPA ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ODTÜ KUZEY KIBRIS KAMPÜSÜ
REKTÖRLÜĞÜNE
ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
ULUSLARARASI KIBRIS ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE
YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜNE

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere Ankara
Telefon No:(0 312) 468 53 00 Faks No:(0 312) 427 74 89
KEP Adresi:tubitak.baskanlik@tubitak.hs03.kep.tr
e-Posta:tubimer@tubitak.gov.tr İnternet Adresi:www.tubitak.gov.tr

Bilgi için: Demet Daşkın
Unvanı: Bilimsel Programlar Baş Uzmanı



TÜBİTAK

ULUSAL LİDER ARAŞTIRMACILAR PROGRAMI

ÇAĞRI DUYURUSU

2247 -A

Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı
BİDEB

Ulusal Lider Araştırmacılar Programı

TÜBİTAK

TÜBİTAK-BİDEB 2247 -A
Ulusal Lider Araştırmacılar Programı
TÜBİTAK Tunus Caddesi
No:80
Kavaklıdere
ANKARA
Tel: 444 66 90

1. Çağrının Amacı ve Kapsamı

2247-A Ulusal Lider Araştırmacılar Programı, bilimsel/teknolojik alanlarda ülkemiz açısından çığır açıcı nitelikte gelişmeler sağlamaya yönelik hedefler içeren, alanında önemli boşlukları giderebilme ve araştırmacılara yeni bir bakış açısı kazandırabilme fırsatı sunan, önemli bir keşif ve/veya buluş yapma potansiyeli olan projelere ve bu projeleri gerçekleştirecek olan yurtiçindeki bilim insanlarına destek vermeyi amaçlar.

Bu çağrı duyurusu, programa başvuran ve/veya bu program kapsamında desteklenen araştırmacılar ile ilgili işlem ve yükümlülükleri kapsar.

2. Destek Kapsamı, Miktarı ve Süresi

2.1. Destek Kapsamı

Bu program kapsamında aşağıdaki kalemlerde hibe desteği verilir.

- Araştırma desteği
- Proje yürütücüsüne verilecek Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ)
- Burs desteği (en fazla 5 doktora öğrencisi/doktora derecesine sahip kişiler için)
- Projenin yürütüldüğü kurum/kuruluşa Kurum Hissesi

2.2. Destek Miktarı ve Süresi

2.2.1. Program kapsamında tanımlanan destek kalemlerine yönelik destek miktarları programın web sayfasında yer almaktadır.

2.2.2. Destek süresi 36 aydır.

2.2.3. Proje yürütücüsünün araştırmasını destek süresi içerisinde bitirmesi esastır. Proje süresi, toplam sürenin en fazla yüzde yirmi beşine kadar uzatılabilir. Proje yürütücüsünün, bu yöndeki gerekçeli başvurusu, ilgili Grubun Yürütme Kurulu'nun uygun bulması halinde Başkanlık onayı ile karara bağlanır. Bu sürenin aşıldığı durumlar Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

2.2.4. Araştırma desteği bütçesi için ek ödenek verilmez.

2.2.5. Proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihinden sonra ek süre ve ek ödenek talebi yapılamaz.

2.2.6. Toplam destek tutarı, araştırmanın yürütüleceği kurum/kuruluşun açacağı proje özel hesabına transfer edilir.

3. Başvuru Koşulları, Başvuru Yöntemi ve İstenilen Belgeler

3.1. Başvuru Koşulları

3.1.1. Bu program kapsamındaki araştırma projelerinde proje yürütücülerinin doktora/tıpta uzmanlık derecesine sahip olması ve aşağıda a, b, c, ç bendlerinden en az 2'sini sağlaması gerekmektedir:

a. Yürütücünün yayın sayısının en az 5 olması koşuluyla tüm yayınlarının en az %50'sinin en fazla atıf alan %25'lik dilimde bulunan dergilerde yer alması

b. Yürütücünün son 5 yılda en az 1 yıl süresince bulunduğu kurumun, başvuru tarihinden itibaren son 3 yılın herhangi bir yılında;

- QS veya THE Dünya Üniversite Sıralaması kapsamında alan bazındaki sıralamalarda ilk 100 üniversite arasında olması veya
- Scimago kamu araştırma enstitüleri/kurumları sıralamasında ilk 250 kurum arasında yer alması veya
- AB Ortak Araştırma Merkezi'nce yayınlanmış "Dünyada En Çok Ar-Ge Harcaması Yapan İlk 2500 Şirket" sıralamasında yer almış olması

c. TÜBİTAK Bilim veya TÜBİTAK Özel ödülü veya TÜBA Akademi Ödülü alınmış olması

ç. Yürütücünün tamamlanmış Avrupa Araştırma Konseyi (European Research Council-ERC) projesi olması veya Ufuk 2020 kapsamında araştırma ve yenilik aksiyonu (RIA) projelerinde koordinatör olarak yer almış olması

3.1.2 Bir yürütücü bu programa aynı anda birden fazla proje önerisi ile başvuru yapamaz.

3.1.3 2232 Uluslararası Lider Araştırmacılar Programı kapsamında desteklenmekte olan araştırmacılar bu programa başvuru yapamaz.

3.1.4 Yürütücünün tekrar bu destekten faydalanabilmesi için bir Avrupa Araştırma Konseyi (European Research Council-ERC) projesini başarı ile tamamlaması beklenmektedir.

3.1.5 Yürütücünün Türkiye'de yerleşik bir üniversite veya 6550 kapsamında yeterlilik almış araştırma altyapılarında veya kamu araştırma enstitülerinde çalışıyor olması gerekmektedir.

3.2. Başvuru Belgeleri

3.2.1 Proje öneri formu (Gerçekleştireceği araştırmalar için ileriye dönük üç yıllık planlamayı içerir)

3.2.2 Güncel özgeçmiş

3.2.3 Başvuru koşullarını sağladığına dair sunulacak belgeler

3.2.4 En son öğrenime ilişkin diploma veya mezuniyet belgesi

Başvuru öncesinde Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) kaydı mutlaka güncellenmelidir.

3.3. Başvuru Yöntemi

3.3.1 Başvurular, çağrı duyurusunda ilan edilen tarihler içerisinde e-bideb.tubitak.gov.tr adresi üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.

3.3.2 Başvuru sistemine yüklenecek belgelerin Türkçe olması gerekmektedir. Ancak, proje yürütücüleri, gerekçelerini açıklayarak zorunlu olduğunu belirttikleri durumlarda proje önerilerini İngilizce olarak sunabilirler.

3.3.3 Başvuru aşamasında belgelerin sisteme yüklenmesi yeterlidir, ayrıca BİDEB'e ulaştırılması gerekmez. Değerlendirme yalnızca sisteme yüklenen belgeler üzerinden yapılmaktadır. Bu nedenle her bir koşula ilişkin belge, açık ve belirlenen içerikte olacak şekilde başvuru formları aracılığıyla sisteme yüklenmelidir (Yalnızca web sayfası linki içeren belgeler dikkate alınmayacaktır)

3.3.4 Destek almaya hak kazanan kişilerin destek kararının açıklanmasından sonra istenilen belgeleri TÜBİTAK BİDEB'e ulaştırması gerekmektedir.

3.3.5 Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten ıslak imzalı bir dilekçenin TÜBİTAK BİDEB adresine gönderilmesi gerekmektedir. Dilekçenin TÜBİTAK BİDEB'e ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılır.

4. Desteğe İlişkin Genel Hükümler

4.1. Genel Hükümler

4.1.1. Söz konusu araştırma desteği ön ödeme mahiyetinde bir seferde, sözleşmenin taraflarca imzalanmasını müteakip kurum tarafından açılan proje özel hesabına aktarılır.

4.1.2. Transfer edilen ödeneklere ilişkin harcamalar, transferin yapılacağı kuruluşun türüne uygun olarak 10.4, 10.5, 10.6 nolu maddelerde yer verilen mevzuat kapsamında yapılır.

4.1.3. Destek kapsamında; proje yürütücüsüne Yönetim Kurulu tarafından belirlenen miktarlarda Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ödenir. PTİ ödemeleri için 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun'un 16. Maddesi hükümleri uygulanır. Belirlenen toplam PTİ'nin % 50'si gelişme raporlarının; % 50'si ise proje sonuç raporunun kabul edilmesi ve Grubun uygun görüşü halinde ödenir.

4.1.4. Ek süre verilmesi halinde bu süreler için PTİ ödenmez.

4.1.5. Başvuruda öngörülen bursiyer kontenjanı destek sözleşmesinin imzalanmasından sonra izleme döneminde yürütücü tarafından belirlenerek "Bursiyer Bilgi Formu" ile TÜBİTAK'a bilgi verilir.

4.1.6. Burs ödeneği projenin yürütüldüğü kuruluş tarafından açılan proje özel hesabına, sözleşmede belirlenen dönemler itibarıyla aktarılır. Burslar, bursiyerlerin projede

uygulama yaptıkları ayı takip eden ayın ilk haftası içerisinde projenin yürütüldüğü kuruluş tarafından ödenir. Program kapsamında burs alan doktora öğrencilerinin proje süresi sonunda henüz mezun olmamaları durumunda bursları 2211 Yurtiçi Lisansüstü Burs Programı kapsamında 2247-A Ulusal Lider Araştırmacılar Programının burs üst limitleri çerçevesinde devam ettirilir. Bu kapsamda desteklenen bursiyerlerin her iki programdan alacağı toplam bursun süresi 48 ayı geçemez.

4.1.7. Doktora derecesine sahip kişilerin bursiyer yerine yardımcı personel olarak istihdam edilmesi halinde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ücret limitleri uygulanır. Bu durumda çalışan kişi ile ilgili vergi, sosyal güvenlik kesintileri ve mevzuatların öngördüğü yasal zorunlulukların yerine getirilmesi projenin yürütüldüğü kurum/kuruluşun sorumluluğundadır.

4.1.8. Kurum hissesi hesabında dikkate alınacak destek bütçesi araştırma ve burs desteği giderleri toplamından oluşur.

4.1.9. Kurum hissesi ödeneği; gelişme/sonuç raporlarının kabulünü takiben bütçe planı çerçevesinde proje özel hesabına TÜBİTAK tarafından aktarılır. Kurum hissesi ödeneğinin Ar-Ge kapsamında harcanmasından projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş sorumludur.

4.1.10. Kurum hissesinden burs ve PTİ ödemesi yapılamaz.

4.1.11. Kurum hissesi faslından diğer fasıllara ve diğer fasıllardan da bu fasıla aktarım yapılamaz.

4.1.12. Bu programa yapılacak başvurular TÜBİTAK destek programlarından faydalanan yürütücü/araştırmacılara uygulanan projelerde görev alma kotasına dahil edilmez.

4.2. Bursiyerlere İlişkin Hususlar

4.2.1. Doktorasını tamamlamış olan kişiler ile Türkiye'de yerleşik yükseköğretim kurumlarında doktora (özel öğrenci ve yabancı dil hazırlık öğrencisi hariç) öğrenimi gören öğrenciler projede tatbikat amacıyla bursiyer olarak yer alabilirler.

4.2.2. Doktora öğrencilerine ödenecek burs, çalışma durumuna göre tam veya kısmi burs şeklinde ödenir. Bursiyerlerin bilimsel hazırlık dönemi burs dönemine dâhil edilmez.

4.2.3. Bu program kapsamında burs alan bursiyerler aynı anda BİDEB'in herhangi bir programından burs alamazlar.

4.2.4. Kamu Kurum Kuruluşlarından burs alan ve çalışmayan doktora öğrencileri, programda bursiyer olabilme ölçütlerini karşılamak şartıyla aynı anda bu programdan da desteklenebilir. Ancak bir bursiyerin bu programdan alabileceği toplam aylık burs tutarı Yönetim Kurulu tarafından belirlenen üst limiti geçemez.

4.2.5. Bursiyerler ile ilgili atama, ayrılma ve benzeri değişikliklere ilişkin hususlar yürütücü tarafından gerçekleştirilir ve ilgili Gruba bilgi verilir.

5. Değerlendirme ve Destek Kararı

5.1. Değerlendirme Süreci

5.1.1. Ön İnceleme

Başvuru koşullarından herhangi birini sağlamayan, son başvuru tarihine kadar sisteme girilen bilgileri onaylanmayan, faks veya elektronik posta ile yapılan başvurular bilimsel değerlendirmeye tabi tutulmadan ön incelemede elenerek iade edilir. Ancak, başvuru belgelerinde eksiklik olması halinde, 15 gün içerisinde tamamlanması istenir. Verilen süre içinde eksik evrakları tamamlanmayan başvurular iade edilir.

5.1.2. Değerlendirme

Değerlendirme, TÜBİTAK'ın ilgili mevzuatı çerçevesinde alanında uzman panelistler/danışmanlar tarafından aşağıdaki ölçütlere göre gerçekleştirilir.

- Proje yürütücüsünün bağımsız bilimsel araştırmacı niteliği
- Proje öneri formunda yer verilen:
    - Araştırma konularının bilimsel açıdan özgün değeri (Odaklanılan bilimsel veya teknolojik alandaki ilerlemelere ilişkin küresel düzeydeki güncel durum ile eksiklik ve problemlerin ortaya konması; bu eksikliklerin giderilmesi veya problemlerin çözümüne yönelik özgün ve yaratıcı/yenilikçi öneriler sunulması; ilgili bilim alan(lar)ına metodolojik/ kavramsal/ kuramsal olarak özgün katkılarda bulunması),
    - Çalışma planının uygunluğu (ileriye dönük üç yıllık dönem için Türkiye'de yapılacak araştırma programı ve takvimi),
    - Araştırmaların gerçekleştirileceği kurum/kuruluşun altyapısının koşullarının araştırmaların gerçekleştirilmesi açısından yeterliliği,
    - Yaygın Etkisi (Proje sonucunda elde edilmesi öngörülen doğrulanabilir ve ölçülebilir bilimsel/akademik, ekonomik ve toplumsal çıktılar; farklı bilim alanlarında kullanılabilirlik; yeni proje üretme potansiyeli).

Yabancı uzmanlardan panelist olarak yararlanılmasının gerektiği projelerde, TÜBİTAK proje yürütücülerinden proje önerilerinin İngilizceye çevrilmiş halini talep edebilir.

5.2. Destek Kararı

5.2.1. Panel değerlendirme sonuçları, GYK tarafından görüşülerek Başkanlığa sunulur. Desteklenecek başvurular Başkanlık onayı ile kesinleşir.

5.2.2. Destek verilecek kurum/kuruluşların en az %60'ının Araştırma Üniversitesi olması esastır.

5.3. Desteğin Başlatılabilmesi İçin İstenilen Belgeler

5.3.1 TÜBİTAK ile yürütücü ve projenin yürütüleceği kurum/kuruluşun aşağıda belirtilen yetkilileri tarafından imzalanmış olan proje sözleşmesi,

5.3.1.1. Projenin yürütüleceği kurum/kuruluşun üniversite olması durumda kurumun en üst düzey yöneticisi/yetkilisi ve bölüm/anabilim dalı gibi proje yürütücüsünün görevli olduğu birimlerin yetkilisi

5.3.1.2. Projenin yürütüleceği kurum/kuruluşun 6550 sayılı kanun kapsamında yeterlik almış bir araştırma altyapısı olması durumunda merkez müdürü

5.3.2 Yürütücünün kamu araştırma merkezlerinde çalışıyor olması halinde ilgili kamu araştırma merkezinin bağlı olduğu kamu kuruluşunun en üst yetkilisinden alınacak onay yazısı

5.3.3 Çalışmanın gerektirmesi halinde ilgili kurumlardan alınacak yasal/özel izin belgesi veya çalıştığı kurumun Etik Kurulundan, çalıştığı kurumun Etik Kurulunun bulunmaması halinde çalışma planına uygun herhangi bir Etik Kuruldan alınmış onay belgesi (hayvan deneyleri etik kurulları, klinik araştırmalar etik kurulları ve girişimsel olmayan insan deneyleri etik kurulları) (TÜBİTAK Etik Kurul Onay Belgesi Bilgi Notunu ve TÜBİTAK Yasal/Özel İzin Bilgi Notunu inceleyiniz)

5.3.4 En son öğrenime ilişkin diplomanın veya mezuniyet belgesinin aslı veya onaylı örneği (Türkçe veya İngilizce dışında olan diplomanın onaylı İngilizce tercümesi gönderilmelidir.)

Tüm belgeler TÜBİTAK'a iletilip kabul edildikten sonra sözleşme imzalanarak sözleşmede belirtilen tarihte destek başlatılır.

6. İzleme ve Sonuçlandırma

6.1. Gelişme ve Sonuç Raporları

6.1.1. Proje yürütücüsü, başvuru sırasında önerilen çalışma planı doğrultusunda, raporlarını proje sözleşmesinde belirtilen tarihlerde TÜBİTAK'a iletmekle yükümlüdür. Gelişme/sonuç raporları ilgili döneme ait harcamaları da içermelidir.

6.1.2. Proje, sözleşmede belirtilen bitiş tarihi itibarıyla sonuçlanır. Proje bitiş tarihinden sonra PTİ ve kurum hissesi dışında kalan ödenekten harcama yapılamaz. Kurum hissesi ödeneği proje bitiş tarihinden itibaren üç ay içerisinde kullanılabilir.

6.1.3. Sonuç raporunun proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç iki ay içinde gönderilmesi gerekmektedir. Yürütücü kuruluşun vakıf üniversitesi olması halinde proje kapsamında yapılan harcamalara ilişkin "Yeminli Mali Müşavir" raporu istenir.

6.1.4. Gelişme ve sonuç raporları TÜBİTAK tarafından görevlendirilen alanında uzman danışmanlar tarafından yapılan değerlendirme sonucunda GYK kararı ile kabul veya reddedilir.

6.1.5. Gelişme ve sonuç raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerden sonra gönderilmesi halinde söz konusu rapor dönemine ait PTİ ödemesi yapılmaz.

6.1.6. Gelişme ve sonuç raporlarının gönderilmemesi veya kabul edilmemesi halinde söz konusu projelerin durumu GYK'da görüşülerek bu çağrı metninin 6.2. maddesinde belirtilen mevzuat gereğince işlem yapılır.

6.1.7. Sonuç raporu kabul edilen proje sonuçlandırılmış sayılır. Proje sonuçlandıktan sonra proje özel hesabında kalan bakiye TÜBİTAK hesabına iade edilir.

6.2. Durdurma, Yürürlükten Kaldırma ve İptal

Projenin durdurulması, yürürlükten kaldırılması ve iptali, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar'a uygun olarak gerçekleştirilir.

6.3. Diğer Hükümler

6.3.1. Adres, e-mail veya telefon numarası değişikliklerinin en geç iki hafta içinde BİDEB'e bildirilmesi proje yürütücüsünün sorumluluğundadır.

6.3.2. Proje yürütücüsü proje başlama tarihini mücbir sebeplerden dolayı en çok 6 ay süre ile erteleme talebinde bulunabilir.

6.3.3. Çağrı metninde belirtilmeyen hususlarda TÜBİTAK mevzuatına göre işlem yapılır.

7. Etik Kurallar

Proje sözleşmesinde imzası olan kişiler projenin yürütülmesi esnasında evrensel nitelikli bilimsel araştırma ve bilimsel yayın kurallarına uymak zorundadır. Etik kurallara aykırı davranılması halinde, ilgililer hakkında TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönetmeliği hükümleri uyarınca işlem yapılır.

8. Fikrî ve Sınaî Mülkiyet Hakları

Desteklenen projelerin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan Fikri Ürün üzerinde, TÜBİTAK'ın ve proje sürecinde yer alan Hak Sahiplerinin; hak, yetki ve sorumlulukları, hakların kullanılması, lisanslanması, tescili koşulları ve bunlara ilişkin diğer her türlü hususta TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik'e göre işlem yapılır. Bu yönetmeliğe aykırı olmamak kaydıyla, projenin izleme aşamasında veya sonuçlandıktan sonra ortaya çıkacak olan fikri ürünler üzerindeki fikri mülkiyet hak sahipliğinin düzenlenmesi amacıyla proje ekibi ile projenin yürütüleceği kurum/kuruluş arasında bir protokol düzenlenebilir.

9. Çağrı Takvimi

Başvuru Dönemi	Çağrı Açılış Tarihi	Çağrı Kapanış Tarihi
2020	02/03/2020	03/04/2020

10. İlgili Mevzuat

10.1. TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik

10.2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar

10.3. BİDEB Burs ve Destek Programlarında Başvuruların ve Raporların Panel/Danışman/Danışma Kurulu Yöntemi ile Değerlendirilmesi ve İzlenmesine İlişkin Yönerge

10.4. TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ile Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller

10.5. TÜBİTAK Tarafından Özel Kuruluşlar ve Vakıf Üniversitelerine Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Transferi, Harcanması, Muhasebeleştirilmesi ve Denetimine İlişkin Esaslar

10.6. TÜBİTAK Kaynaklarından Araştırma Altyapıları İle 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun Kapsamı Dışında Kalan Kamu İdarelerine Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Mali İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar

İlgili mevzuatlarda ve program çağrı duyurusunda belirtilmeyen durumlar ile programın uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütlerin giderilmesinde, GYK kararları uygulanır.

11. Tanımlar ve Kısaltmalar

- **Başkan:** TÜBİTAK Başkanı'nı,
- **Başkanlık:** TÜBİTAK Başkanlığı'nı
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Bursiyer:** Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yükseköğretim kurumlarında doktora eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktora derecesine sahip kişileri,
- **Fikri ve Sınaî Haklar:** Fikri ve sınaî mülkiyete konu olabilecek buluş, patent, faydalı model, tasarım, eser, entegre devre topografyaları, teknik bilgi ve yapma bilgisi (know-how) gibi ortaya çıkan fikri ürünlere ilişkin hakları,
- **Fikri Ürün:** Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; buluş, patent, faydalı model, tasarım, entegre devre topografyası, eser, yapma bilgisi (know-how) ve teknik bilgi gibi özel bir mevzuatla ve/veya genel hükümlerle korunan her türlü zihinsel ürünü,
- **Gelişme Raporu:** Proje sözleşmesinde belirtilen tarihlerde, dönemsel gelişmelerin izlenmesi amacıyla TÜBİTAK tarafından belirlenmiş şekil ve usullere uygun olarak proje yürütücüsü tarafından hazırlanan raporu,

- **Grup:** BİDEB'in sorumlu olduğu bilimsel ve teknolojik alanlardaki araştırma, geliştirme ve yenilik faaliyetlerini teşvik edecek ve destekleyecek sistemleri geliştirmek ve uygulamak üzere kurulan birimlerini,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulu'nu,
- **Kurum Hissesi:** Projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında Kurumun imkânlarından faydalanılması karşılığı TÜBİTAK tarafından belirlenen esas ve usuller doğrultusunda hesaplanarak proje bütçesine eklenen tutarı,
- **Özel Hesap**: Proje yürütücüsü kurum/kuruluşun herhangi bir banka nezdinde açtıracağı, program kapsamında sağlanan desteğin aktarılacağı ve sadece proje kapsamındaki harcamalar için kullanılacak banka hesabını,
- **Panel:** Burs ve destek başvurularının değerlendirilmesinde görev alan alanında uzman bilim insanları tarafından gerçekleştirilen toplantıyı,
- **Panelist:** BİDEB tarafından yürütülen burs ve destek başvurularının değerlendirilmesi toplantısında görüş bildirmek üzere görevlendirilen alanında uzman kişileri,
- **Proje:** Sonuç elde etmek için üstlenilmiş, başarı ölçütleri ve hedefleri tanımlanmış, belirli bir zaman aralığında ve belirli miktarda kaynakla gerçekleştirilen faaliyetler bütününü,
- **Proje Sözleşmesi:** TÜBİTAK tarafından destek kararının verilmesinden sonra TÜBİTAK ile proje yürütücüsü ve proje yürütücüsü kurum/kuruluş arasında imzalanan, desteğin kapsamı, süresi, hukuki, idari, mali hükümler, fikri ve sınaî mülkiyet hakları ve özel şartları ile tarafların sorumluluklarını belirleyen yazılı anlaşma ve eklerini,
- **Proje Teşvik İkramiyesi:** Desteklenen projelerde, proje süresiyle sınırlı olmak kaydıyla, proje kapsamında ve projeye ilişkin hizmetlerde görev alan kamu kurum veya kuruluşlarının kadro veya pozisyonlarında bulunanlara, kadro veya pozisyonlarına bağlı olarak bir ayda ödenmekte olan tutarın % 75'ini geçmemek kaydıyla ve Yönetim Kurulunca belirlenen esaslara göre proje sözleşmesinde belirlenerek ödenen tutarları,
- **Proje Yürütücüsü:** Projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan; proje sözleşmesinde tanımlanan zaman aralıklarında bilimsel, teknik, idari ve mali raporlamalarını TÜBİTAK'a ileten araştırmacıyı,
- **Sonuç Raporu:** Destek süresi sonunda proje sonuçları ile çıktılarından elde edilen katma değer ve kazanımları gösteren TÜBİTAK tarafından belirlenmiş formata uygun olarak hazırlanan dokümanı,
- **TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu
- **Yönetim Kurulu:** TÜBİTAK Yönetim Kurulunu,

ifade eder.